

Registrace dodavatele

Pokyny krok za krokem



Úvod

Vážený dodavateli,

pro maximalizaci hodnoty interakce s dodavateli a zajištění celoplošné transparentnosti dodavatelů a jejich produktů a služeb používá společnost E.ON konzistentní přístup s využitím nástrojem podporovaného řízení vztahů s dodavateli (SRM).

Nábor dodavatele je krok procesu SRM, který zajišťuje, že stávající i noví dodavatelé splňují určitá kritéria minimálních požadavků společnosti E.ON. Většina kroků souvisejících s procesem náborem dodavatele se provádí v rámci on-line portálu.

Jako noví dodavatelé musíte provést registraci dodavatele (SSR), kde zadáte informace o vaší společnosti. Po úspěšné registraci již můžete být pozváni do výběrových řízení a elektronických aukcí.

V rámci dalších kroků procesu náborem dodavatele můžete být – v případě potřeby – požádáni o vyplnění dotazníků a poskytnutí dokumentů a certifikátů přes on-line portál. Jakmile úspěšně absolvujete proces náborem dodavatele, obdržíte specifické schválení skupiny materiálů k obdržení objednávek.

Tato příručka slouží k tomu, abyste mohli úspěšně provést registraci dodavatele. V případě otázek týkajících se tohoto procesu kontaktujte svého odpovědného objednavatele společnosti E.ON. Technické dotazy ohledně používání on-line portálu můžete směřovat na poskytovatele SynerTrade telefonicky (+49-800-5893334) nebo emailem (support.eon@synertrade.com); komunikace je možná pouze v němčině a angličtině.

Výzva k registraci dodavatele E.ON (SSR)

Gratulujeme!

- Jakmile obdržíte tento e-mail, budete pozváni k registraci do evidenčního systému dodavatelů společnosti E.ON.
- Pro přístup do portálu použijte odkaz a přihlašovací údaje poskytnuté v e-mailu.
- Jednorázové přihlašovací heslo je odesláno v samostatném e-mailu.

From: Christina Schmitz <system@synertrade.com>
Sent: Monday, May 6, 2019 2:12 PM
To: peter.black@gmail.com
Subject: Pozvánka k registraci dodavatele E.ONu.

Vážený(á) Peter Black,

zve me vaši společnost Topsisupplier k registraci, jakožto potenciálního dodavatele E.ONu.

V příloze e-mailu je návod, jak postupovat v jednotlivých fázích procesu.

Proces zahájíte přihlášením se na stránku elektronické platformy pro zajišťování zdrojů <https://eon.synertrade.com> pomocí přihlašovacích údajů:

Uživatelské jméno: peter.black@gmail.com

Heslo bylo odesláno samostatným e-malem.

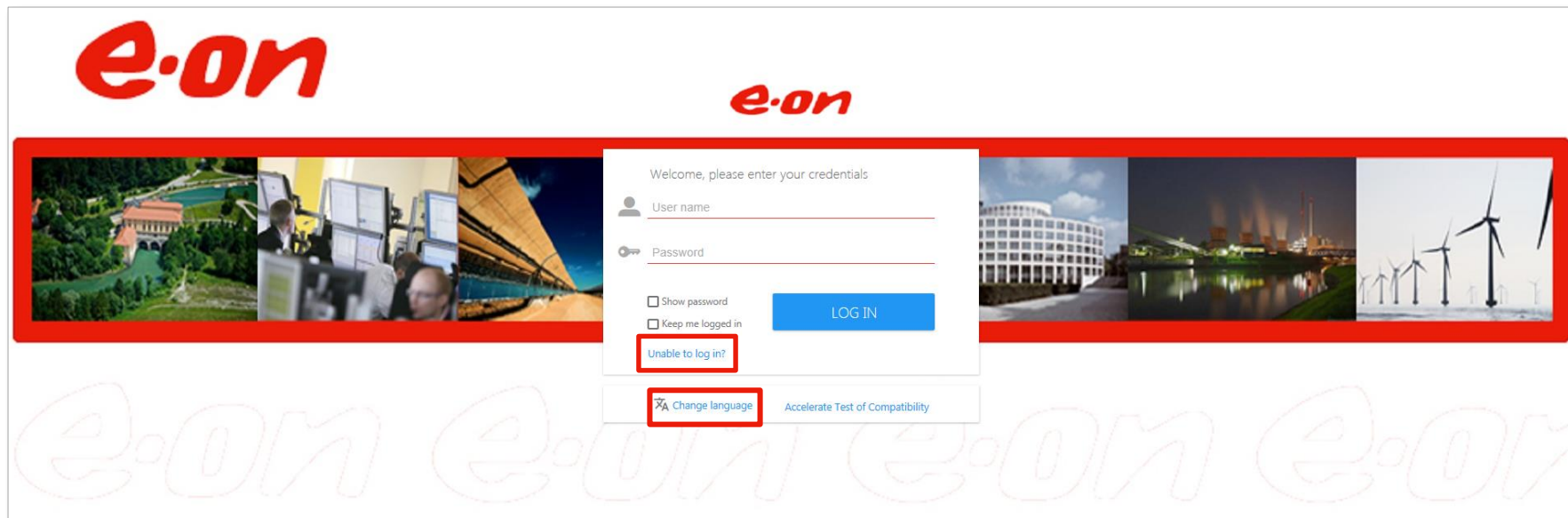
Tento e-mail byl odeslán jménem: Christina Schmitz, e-mail: christina.schmitz2@eon.com, telefon: 0

Christina Schmitz Vám je k dispozici pro případné dotazy v průběhu registračního procesu.

Toto je automaticky vytvořený e-mail, neodpovídejte na něj, prosím.

<https://eon.synertrade.com>

Přihlášení do on-line portálu



- Pro přístup do portálu použijte odkaz a přihlašovací údaje poskytnuté v e-mailu.
- Jednorázové přihlašovací heslo je odesláno v samostatném e-mailu.
- Pokud zapomenete nebo ztratíte své heslo, můžete jej získat kliknutím na odkaz „**Unable to log in?**“
- Kliknutím na odkaz „**Change language**“ můžete změnit jazykovou verzi textu.

Vítejte v registraci dodavatele

- Po úspěšném přihlášení se zobrazí uvítací stránka on-line portálu.
- Všechny zobrazené karty jsou součástí procesu registrace.
- Chcete-li proces uložit a přejít do jiné sekce, musíte vždy kliknout na tlačítko „**DALŠÍ**“.

e-on Vlastní registrace dodavatele Stav: Invited
Pomoc: support.eon@synertrade.com

UVÍTACÍ STRÁNKA SPOLEČNOST & KONTAKT FIREMNÍ KONTAKTY BANKOVNÍ ÚČTY SPOLEČNOSTI VÝROBNÍ ZÁVODY CERTIFIKÁT SPOLEČNOSTI DOKUMENTY KODEX CHOVÁNÍ ZÁVĚR

Vítejte na samoregistraci dodavatele (SSR)

Vítejte na samoregistraci dodavatele (SSR). Následující obrazovky Vás budou provádět procesem registrace po jednotlivých krocích. Vyplnění registrace zabere přibližně 5–10 minut. Pro poskytnutí pomoci při registraci se prosím obraťte na službu podpory.

Support e-mail:
support.eon@synertrade.com

Hotline:

USA: +1-855-789-3737
FR: +33-800-945-798
FR: +33-9-75-18-44-85
ES: +34-900-803648
IT: +39-800-976023
DE: +49-800-5893334
RO: +40-31-6301727
BR: +55-800-8923571
CN: +86-4001209296
UK: +44 20 3856 4347
CZ: +420 228 881 008
SE: +46 8 525 009 31

Supplier Guide:
EN: [here](#)
DE: [here](#)

DALŠÍ


Registrace dodavatele: Karta „SPOLEČNOST & KONTAKT“

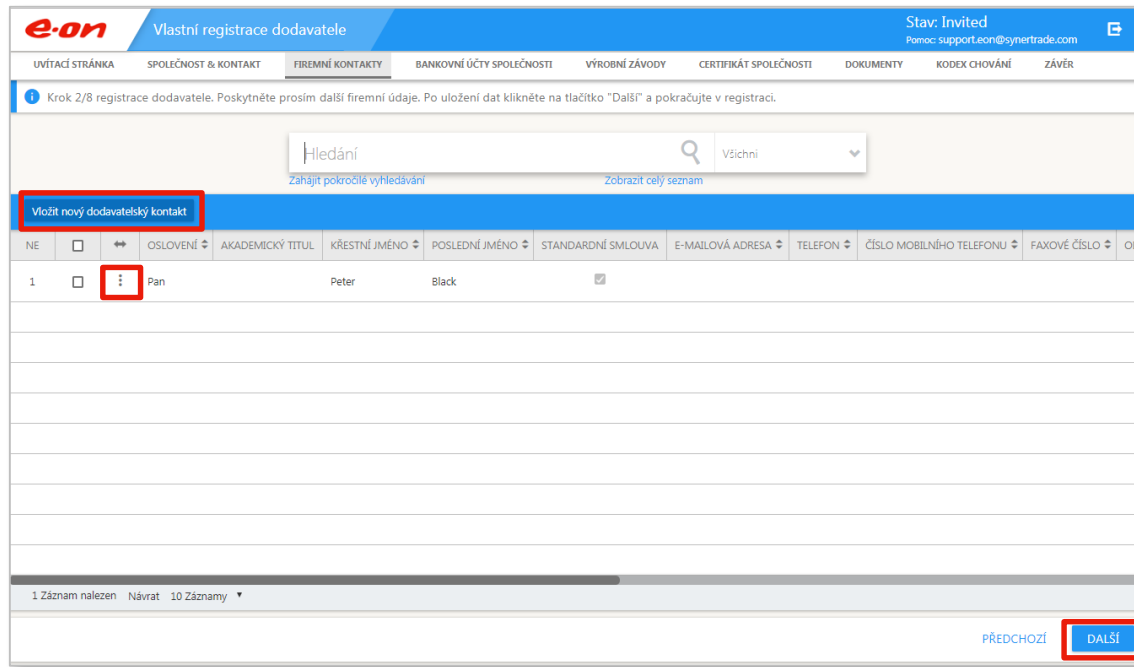
- Zadejte požadované kontaktní údaje vaší společnosti a první kontaktní osobu.
- Povinná pole jsou zde i na následujících stránkách **podtržena červeně**.
- Na následující kartu přejdete kliknutím na tlačítko „**DALŠÍ**“ (tlačítko ve spodním pravém rohu).

**Zadejte prosím e-mailovou adresu kontaktní osoby.
Veškerá komunikace/podání týkající se objednávek po
odeslání registrace dodavatele bude uskutečněna
prostřednictvím této e-mailové adresy!**

The screenshot shows the 'Vlastní registrace dodavatele' (Supplier Registration) page. The top navigation bar includes 'e-on', 'Vlastní registrace dodavatele', and 'Stav: Inv' with a 'Pomoc: supp' link. The main navigation menu has 'UVÍTACÍ STRÁNKA', 'SPOLEČNOST & KONTAKT' (selected), 'FIREMNÍ KONTAKTY', 'BANKOVNÍ ÚČTY SPOLEČNOSTI', 'VÝROBNÍ ZÁVODY', 'CERTIFIKÁT SPOLEČNOSTI', 'DOKUMENTY', and 'KO'. A blue banner at the top of the form area contains a step indicator and instructions: 'Krok 1/8 registrace dodavatele. Prosím vyplňte formulář s firemními a osobními daty. Prosím všimněte si, že pole "Přihlášení do systému" po uložení už není možné změnit označená ČERVENĚ. K pokračování klikněte na "Další".' The main form area is titled 'FIREMNÍ INFORMACE' and contains the following fields: 'Společnost', 'Jméno 2', 'Ulice a č.p.', 'PSČ', 'Město', 'Stát', 'Země' (dropdown menu), 'Jazyk' (dropdown menu with 'Český' selected), 'Telefon', 'Faxové číslo', 'E-mailová adresa' (underlined in red), 'Internetová adresa', 'DIČ', and 'Číslo DPH'.


Registrace dodavatele: Karta „FIREMNÍ KONTAKTY“

- Pro vytvoření jedné nebo více nových kontaktních osob klikněte na položku „**Vložit nový dodavatelský kontakt**“.
- Zadejte veškeré povinné kontaktní údaje.
- Pro uložení záznamů o kontaktu klikněte na  a pak na položku „**Provést**“.
- Na následující kartu přejdete kliknutím na tlačítko „**DALŠÍ**“ (tlačítko ve spodním pravém rohu).



The screenshot shows the 'Vlastní registrace dodavatele' (Supplier Registration) interface. The 'FIREMNÍ KONTAKTY' (Company Contacts) tab is active. A message at the top indicates the current step: 'Krok 2/8 registrace dodavatele. Poskytněte prosím další firemní údaje. Po uložení dat klikněte na tlačítko "Další" a pokračujte v registraci.' Below this is a search bar with the text 'Hledání' and a search icon. A table of contacts is displayed with columns: NE, checkbox, OSLOVENÍ, AKADEMICKÝ TITUL, KŘESTNÉ JMÉNO, POSLEDNÍ JMÉNO, STANDARDNÍ SMLLOVA, E-MAILOVÁ ADRESA, TELEFON, ČÍSLO MOBILNÍHO TELEFONU, FAXOVÉ ČÍSLO, and OD. The first row shows a contact with 'Pan' as the name and 'Peter Black' as the last name. A red box highlights the 'Vložit nový dodavatelský kontakt' button above the table. Another red box highlights the 'DALŠÍ' button at the bottom right of the page.

Registrace dodavatele: Karta „VÝROBNÍ ZÁVODY“

- Pro zadání nových lokalit/pracovišť klikněte na položku „**Nový**“.
- Pro uložení záznamů klikněte na  a poté na položku „**Provést**“.
- Na následující kartu přejdete kliknutím na tlačítko „**DALŠÍ**“ (tlačítko ve spodním pravém rohu).

e-on Vlastní registrace dodavatele

UVÍTACÍ STRÁNKA SPOLEČNOST & KONTAKT FIREMNÍ KONTAKTY BANKOVNÍ ÚČTY SPOLEČNOSTI VÝROBNÍ ZÁVODY CERTIFIKÁT SPOLEČNOSTI DO

Krok 4/8 registrace dodavatele. Uvedte prosím umístění pracovišť vaší společnosti. Klepnutím na tlačítko ""Nový"" vložte nový řádek. Po uložení dat klik

Hledání

Zahájit pokročilé vyhledávání Zobrazit celý

Nový

PRACOVÍŠTĚ TYP ADRESA ZÁVODU MĚSTO PSČ STÁT ZEMĚ TELEFON OSLOVENÍ KONTAKTNÍ OSOBY KŘES

0 Záznamy nalezeny Návrat 10 Záznamy

Registrace dodavatele: Karta „CERTIFIKÁT SPOLEČNOSTI“

Vlastní registrace dodavatele

UVÍTACÍ STRÁNKA SPOLEČNOST & KONTAKT FIREMNÍ KONTAKTY BANKOVNÍ ÚČTY SPOLEČNOSTI VÝROBNÍ ZÁVODY CERTIFIKÁT SPOLEČNOSTI

Krok 5/8 registrace dodavatele. Prosím zadejte certifikáty, kterých je vaše společnost držitelem i ty, které se chystáte získat. Klepnutím na tlačítko

Hledání

Nový

NE		NÁZEV CERTIFIKÁTU	ALTERNATIVNÍ JMÉNO	DOKUMENTY / KOMENTÁŘE	PRACOVISTĚ
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Letter head		0	

Při registraci je povinné přiložit obchodní dopis Vaší společnosti podle níže uvedených pokynů. Dokument označte jako „*Letter Head“. Po nahrání obchodního dopisu je nutné vyplnit další sloupce. Do pole „PLATNÝ OD“ je zadejte dnešní nebo dřívější datum, do pole „PLATNÝ DO“ je zadejte datum „31.12.2099“ a do pole „VYDAVATEL CERTIFIKÁTU“ zadejte náhodné číslo, např. 0.

Obchodní dopis musí minimálně obsahovat Váš podpis a následující údaje: jméno, adresa, IČO, DIČ, číslo bankovního účtu a datum. Příklad vyplnění najdete na následující straně.

- Kliknutím na tlačítko „**Nový**“ přiložíte nové certifikáty.
- V rozbalovacím seznamu ve sloupci „**NÁZEV CERTIFIKÁTU**“ vyberte příslušný certifikát.
- U každého certifikátu zadejte **data platnosti** do polí „**PLATNÝ OD**“ a „**PLATNÝ DO**“.
- Kliknutím na **+** vložte související dokumenty (viz popis na další stránce).
- Pro uložení záznamů klikněte na **:** a poté na „**Provést**“.
- Na následující kartu přejdete kliknutím na položku „**DALŠÍ**“.

E.ON SE · P.O. Brüsseler Platz 1 · 45131 Essen · Germany

E.ON
Supply Chain
Organisation

Vložte prosím informace o Vaší společnosti (stejně, jako jste uvedli v průběhu registrace, shodně s Obchodním rejstříkem a daňovou evidencí).

E.ON SE
Brüsseler Platz 1
45131 Essen
Germany
www.eon.com

January 31, 2019

Vložte prosím datum.

Example Letterhead for Supplier Onboarding

Dear Sir or Madam,

Yours sincerely,



Obchodní dopis prosím podepište.

Mr. Max Mustermann

K podpisu uveďte čitelně své jméno.

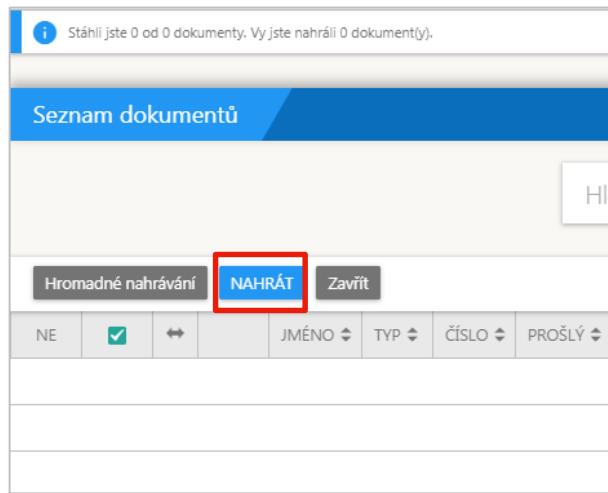
Uveďte prosím také další údaje o společnosti, jako je IČO, DIČ a číslo bankovního účtu (stejně, jako jste uvedli v průběhu registrace, shodně s Obchodním rejstříkem a daňovou evidencí).

Chairman of the
Supervisory Board:
Dr. Karl-Ludwig Kley

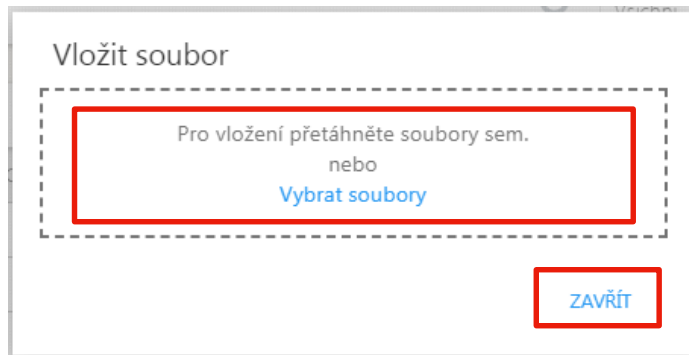
Board of Management:
Dr. Johannes Teyszen
(Chairman)
Dr.-Ing. Leonhard Birnbaum
Dr. Thomas König
Dr. Marc Spieker
Dr. Karsten Wildberger

Registered Office: Essen
Essen District Court
HRB 28196
Tax No. 6106/6861/0016
Tax Id. No. DE119356834

Přiložte dokumenty do seznamu dokumentů



Varování: Pokud neklepnete na tlačítko „Uložit“, dokumenty nebudou do seznamu dokumentů přidány!



- Kliknutím na tlačítko „**Nahrát**“ přidáte nové dokumenty.
- Zobrazí se vyskakovací okno. Zde můžete přidat jeden nebo více dokumentů pomocí funkce „Drag & Drop“ nebo jejich výběrem v prohlížeči (odkaz „Vybrat soubory“).
- Po úspěšném přidání zavřete okno klepnutím na položku „**ZAVŘÍT**“.
- Změny v seznamu dokumentů uložte tak, že nejprve klepnete na tlačítko „**Uložit**“ a poté na „**Zavřít**“.

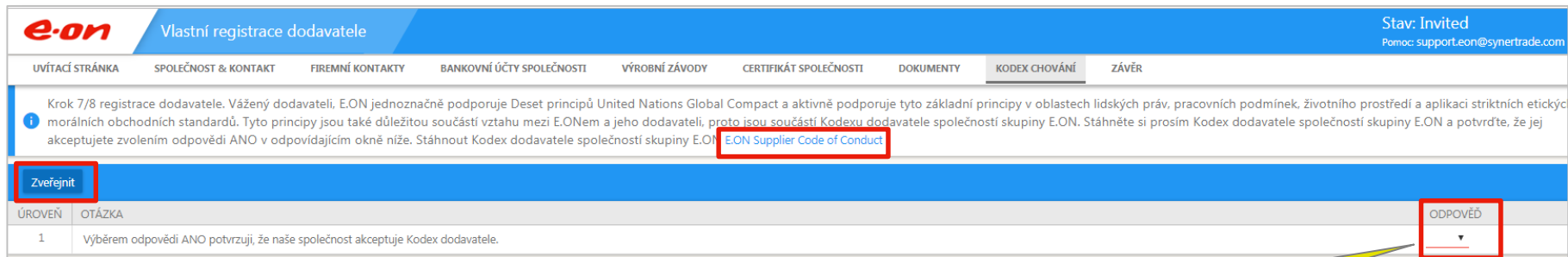
Registrace dodavatele: Karta „DOKUMENTY“

The screenshot shows the 'DOKUMENTY' step of the supplier registration process. A red box highlights the 'Hromadné nahrávání' (Batch upload) button. Below it, a table is provided for uploading documents.

NE	TYP	SPOJENÍ	CESTA K SOUBORU	KOMENTÁŘ
1	Odkaz			
2	Odkaz			
3	Odkaz			
4	Odkaz			
5	Odkaz			

- V případě potřeby můžete pro společnost E.ON přiložit další dokumenty.
- Klikněte na položku „Hromadné nahrávání“. Zobrazí se vyskakovací okno. Můžete vybrat dokumenty, které chcete přiložit.
- Na následující kartu přejdete kliknutím na tlačítko „DALŠÍ“.

Registrace dodavatele: Karta „KODEX CHOVÁNÍ“



e-on Vlastní registrace dodavatele Stav: Invited
Pomoc: support.eon@synertrade.com

UVÍTACÍ STRÁNKA SPOLEČNOST & KONTAKT FIREMNÍ KONTAKTY BANKOVNÍ ÚČTY SPOLEČNOSTI VÝROBNÍ ZÁVODY CERTIFIKÁT SPOLEČNOSTI DOKUMENTY **KODEX CHOVÁNÍ** ZÁVĚR

i Krok 7/8 registrace dodavatele. Vážený dodavatel, E.ON jednoznačně podporuje Deset principů United Nations Global Compact a aktivně podporuje tyto základní principy v oblastech lidských práv, pracovních podmínek, životního prostředí a aplikaci striktních etických morálních obchodních standardů. Tyto principy jsou také důležitou součástí vztahu mezi E.ONem a jeho dodavateli, proto jsou součástí Kodexu dodavatele společnosti skupiny E.ON. Stáhněte si prosím Kodex dodavatele společnosti skupiny E.ON a potvrďte, že jej akceptujete zvolením odpovědi ANO v odpovídajícím okně níže. Stáhnout Kodex dodavatele společnosti skupiny E.ON [E.ON Supplier Code of Conduct](#)

Zveřejnit

ÚROVEŇ	OTÁZKA	ODPOVĚĎ
1	Výběrem odpovědi ANO potvrzují, že naše společnost akceptuje Kodex dodavatele.	<input type="text"/>

Přijetí zásad Kodexu dodavatele je povinným krokem v registraci dodavatele. Proces nemůže pokračovat, pokud nepřijmete zásady Kodexu dodavatele.

- Na této kartě musíte přijmout Kodex dodavatele společnosti E.ON.
- Tento dokument si můžete stáhnout v různých jazycích prostřednictvím odkazu.
- V rozbalovacím seznamu vyberte položku „ANO“ a pak klikněte na tlačítko „Zveřejnit“.
- Na následující kartu přejdete kliknutím na položku „DALŠÍ“.

Registrace dodavatele: Karta „ZÁVĚR“

The screenshot shows the E.ON website interface for the final step of supplier registration. The top navigation bar includes the E.ON logo, the page title 'Vlastní registrace dodavatele', and the user status 'Stav: Invited' with a help link. A secondary navigation bar lists various menu items, with 'ZÁVĚR' highlighted. The main content area displays the message 'Děkujeme za Vaši registraci.' Below this, a small text block provides instructions for the next steps. At the bottom right, there are two buttons: 'PŘEDCHOZÍ' and 'DOKONČOVACÍ PROCES', with the latter being highlighted by a red box.

e-on Vlastní registrace dodavatele Stav: Invited
Pomoc: support.eon@synertrade.com

UVÍTACÍ STRÁNKA SPOLEČNOST & KONTAKT FIREMNÍ KONTAKTY BANKOVNÍ ÚČTY SPOLEČNOSTI VÝROBNÍ ZÁVODY CERTIFIKÁT SPOLEČNOSTI DOKUMENTY KODEX CHOVÁNÍ **ZÁVĚR**

Děkujeme za Vaši registraci.

Krok 8/8 registrace dodavatele. Ověřili jste si, že jste zadali všechny podstatné informace týkající se vaší společnosti, a že jsou tyto informace správné? Odešlete nám je tedy kliknutím na tlačítko "Potvrdit". Budete kontaktováni E.Onem pro provedení dalších úkonů. S případnými dotazy se prosím obračejte na pracovníky odd. nákupu společnosti E.ON.

[PŘEDCHOZÍ](#) **[DOKONČOVACÍ PROCES](#)**

- Zkontrolujte zadané údaje a potvrďte je kliknutím na tlačítko „**DOKONČOVACÍ PROCES**“.
- **Varování:** Po kliknutí na tlačítko „**DOKONČOVACÍ PROCES**“ již nebudete moci změnit informace zadané během registrace.

Registrace dodavatele: Registrace proběhla úspěšně

Děkujeme vám!

- Dokončili jste registraci. Vámi poskytnuté údaje můžete změnit pouze když požádáte kontaktní osobu společnosti E.ON. Váš účet na on-line platformě bude deaktivován.
- V případě neúplných nebo nesprávných informací bude vaše registrace zamítnuta a odeslána zpět k opravě.
- Jakmile bude vaše registrace zkontrolována a schválena společností E.ON, budete kontaktováni e-mailem. Pak už můžete být pozváni do výběrových řízení a elektronických aukcí.



Nábor dodavatele

Pokyny krok za krokem



Úvod

Vážený dodavateli,

pro maximalizaci hodnoty interakce s dodavateli a zajištění celoplošné transparentnosti dodavatelů a jejich produktů a služeb používá společnost E.ON konzistentní přístup s využitím nástrojem podporovaného řízení vztahů s dodavateli (SRM).

Nábor dodavatele je krok procesu SRM, který zajišťuje, že stávající i noví dodavatelé splňují určitá kritéria minimálních požadavků společnosti E.ON. Většina kroků souvisejících s procesem náborem dodavatele se provádí v rámci on-line portálu.

Jako noví dodavatelé musíte provést registraci dodavatele (SSR), kde zadáte informace o vaší společnosti. Po úspěšné registraci již můžete být pozváni do výběrových řízení a elektronických aukcí.

V rámci dalších kroků procesu náborem dodavatele můžete být – v případě potřeby – požádáni o vyplnění dotazníků a poskytnutí dokumentů a certifikátů přes on-line portál. Jakmile úspěšně absolvujete proces náborem dodavatele, obdržíte specifické schválení skupiny materiálů k obdržení objednávek.

Tato příručka slouží k tomu, abyste mohli úspěšně provést registraci dodavatele. V případě otázek týkajících se tohoto procesu kontaktujte svého odpovědného objednavatele společnosti E.ON. Technické dotazy ohledně používání on-line portálu můžete směřovat na poskytovatele SynerTrade telefonicky (+49-800-5893334) nebo emailem (support.eon@synertrade.com); komunikace je možná pouze v němčině a angličtině.

Pokračování procesu náboru dodavatele

Gratulujeme!

- Jakmile vaše společnost úspěšně projde procesem registrace dodavatele, pozveme vás k provedení následujících kroků.
- Odkaz v e-mailu vede opět do on-line platformy, kde můžete pokračovat v procesu náboru dodavatele.
- Použijte přihlašovací údaje, které vám byly poskytnuty na začátku registrace dodavatele, a také heslo, které jste si zvolili.

From: Milan Tinavský <system@synertrade.com>
Sent: Friday, June 14, 2019 9:55 AM
To: peter.black@gmail.com
Subject: [EXT] Registrace dodavatele E.ONu: Další krok získávání nového
Importance: High
Vážený(á) Peter Black,

vaše společnost [Topsupplier](#) úspěšně dokončila proces registrace dodavatele. Zveme vás tedy k provedení dalšího kroku, integraci dodavatele.

Pokračujte prosím přihlášením a doplněním požadovaných informací v naší elektronické platformě pro zajištění zdrojů:
<https://eon.synertrade.com>

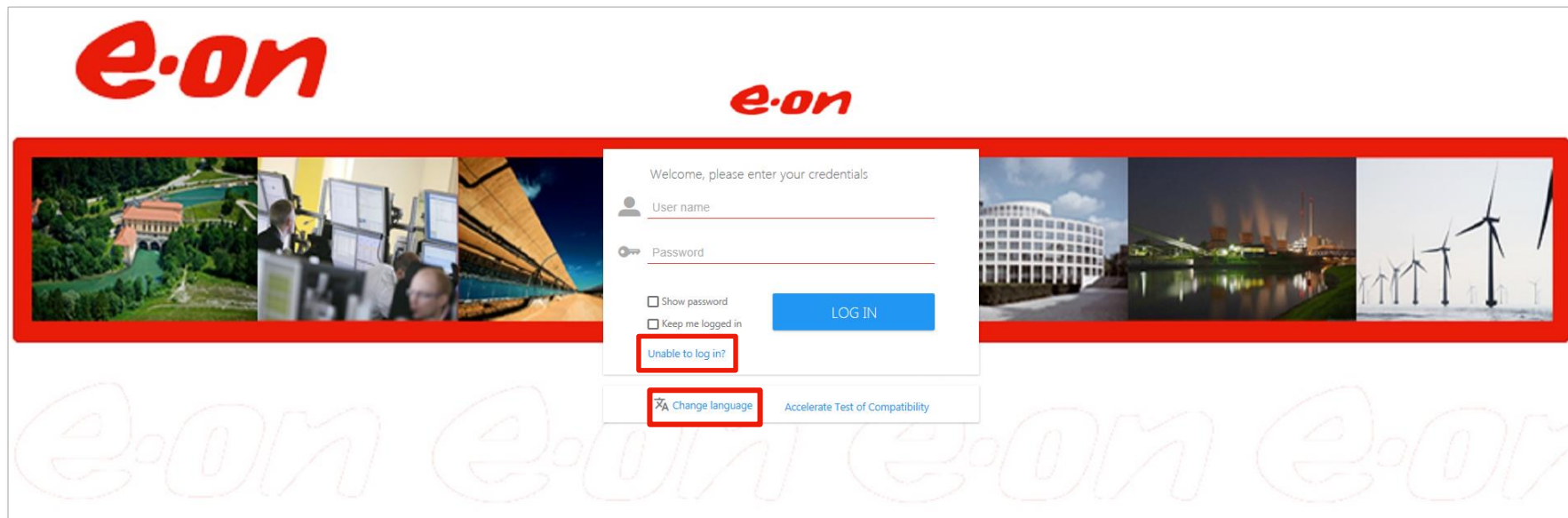
V příloze e-mailu je návod, jak postupovat v jednotlivých fázích procesu.
Přihlašovací údaje vám byly zaslány ve dvou samostatných e-mailech na začátku procesu registrace dodavatele.
Pokud jste zapoměli heslo, klikněte na odkaz za přihlašovací stránce.

Tento e-mail byl odeslán jménem: Christína Schmitz, e-mail: christina.schmitz2@eon.com, telefon: 0

Toto je automaticky vytvořený e-mail, neodpovídejte na něj, prosím.

<https://eon.synertrade.com>

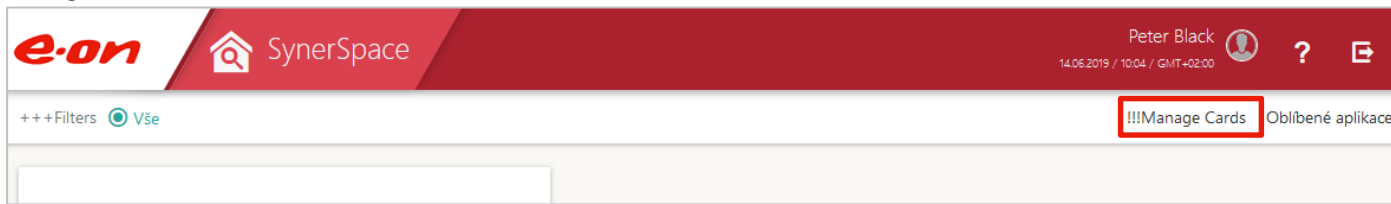
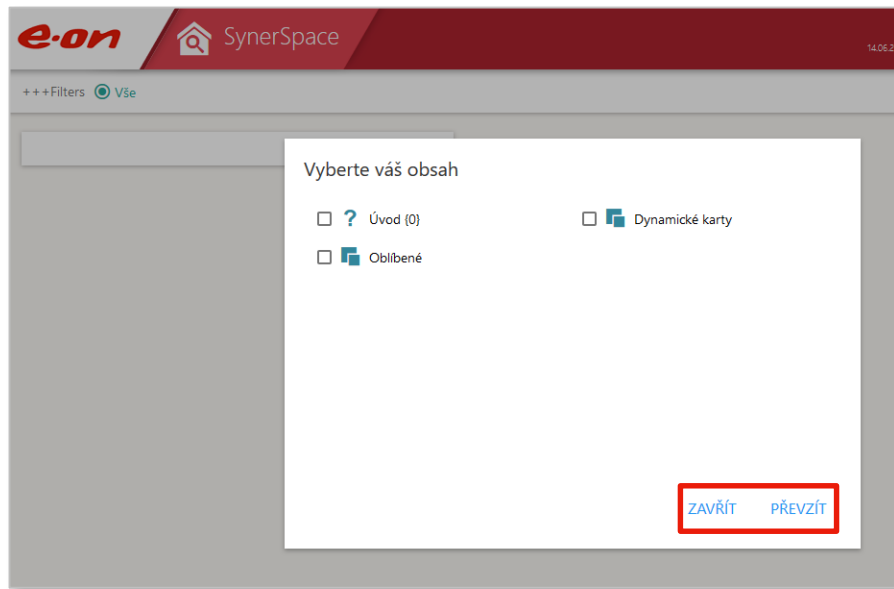
Přihlášení do on-line portálu



- Pro přístup do portálu použijte odkaz a přihlašovací údaje poskytnuté v e-mailu.
- Jednorázové přihlašovací heslo je odesláno v samostatném e-mailu.
- Pokud zapomenete nebo ztratíte své heslo, můžete jej získat kliknutím na odkaz „**Unable to log in?**“
- Kliknutím na odkaz „**Change language**“ můžete změnit jazykovou verzi textu.

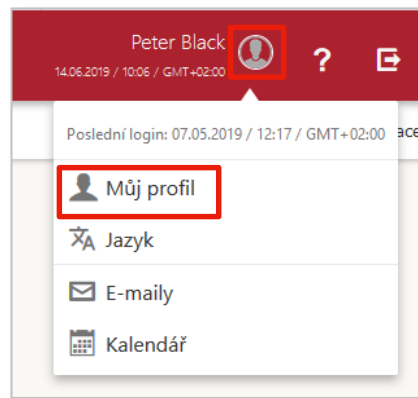
Nastavení zobrazení v on-line platformě

- Při prvním přihlášení do on-line platformy je třeba vybrat obsah, který se má zobrazit na vaší domovské stránce (**SynerSpace**).
- Nastavte zaškrtačkové volby a klepněte na položku „**PŘEVZÍT**“.
- Doporučujeme vybrat všechny karty.
- Toto nastavení můžete kdykoli změnit klepnutím na tlačítko „**Manage Cards**“.

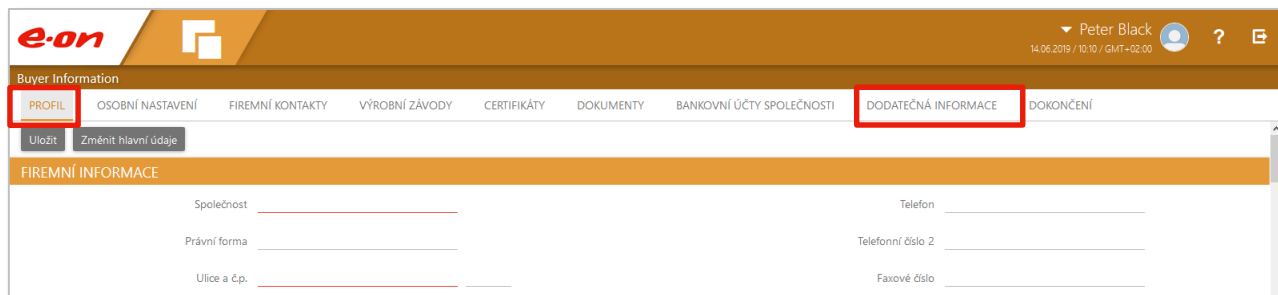


Přehled požadovaných dotazníků

- Požadované dotazníky zobrazíte kliknutím na položku „**Můj profil**“.

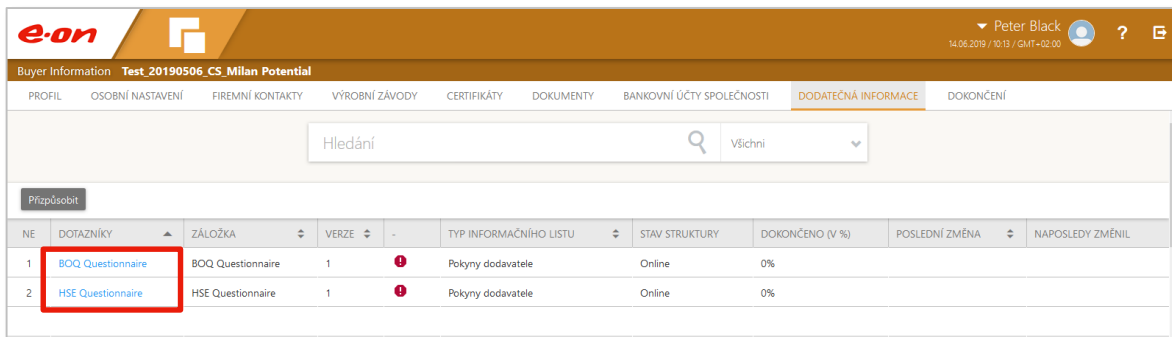


- Pak se zobrazí přehled různých karet. Zobrazí se karta „**PROFIL**“.
- Požadované komentáře zobrazíte klepnutím na kartu „**DODATEČNÁ INFORMACE**“.



Dotazníky

- Dotazník otevřete kliknutím na název dotazníku „**BOQ Questionnaire**“ nebo „**HSE Questionnaire**“.
- Typy dotazníků závisí na cílové skupině náboru. Může se stát, že budete muset vyplnit jen jeden dotazník.



The screenshot shows the e-on portal interface. At the top, there is a navigation bar with the e-on logo and a user profile for Peter Black. Below the navigation bar, there is a search bar and a list of questionnaires. The list has the following columns: NE, DOTAZNÍKY, ZÁLOŽKA, VERZE, TYP INFORMAČNÍHO LISTU, STAV STRUKTURY, DOKONČENO (V %), POSLEDNÍ ZMĚNA, and NAPOSLEDY ZMĚNIL. Two rows are visible, both with a red box around the 'DOTAZNÍKY' column.

NE	DOTAZNÍKY	ZÁLOŽKA	VERZE	TYP INFORMAČNÍHO LISTU	STAV STRUKTURY	DOKONČENO (V %)	POSLEDNÍ ZMĚNA	NAPOSLEDY ZMĚNIL
1	BOQ Questionnaire	BOQ Questionnaire	1	Pokyny dodavatele	Online	0%		
2	HSE Questionnaire	HSE Questionnaire	1	Pokyny dodavatele	Online	0%		

Vyplnění dotazníku

- Zadejte veškeré příslušné odpovědi a informace k příslušným otázkám.
- **Podtržená a červeně označená** pole jsou povinná.
- V případě potřeby je třeba přiložit další dokumenty a certifikáty.
- Po vyplnění dotazníku jej můžete **„Uložit jako koncept“** (informace uvidíte pouze Vy), nebo **„Zveřejnit“** (informace budou přístupné i pro kontaktní osobu E.ONu a budou vyhodnocené).
- Klepnutím na tlačítko **„Zpátky do přehledu“** se vrátíte zpět na stránku s přehledem svého profilu.

UROVEN	OTÁZKA	ODPOVĚD
1	1. OBECNĚ	
1.1	PŮSOBNOST ZÁKONA	
1.1.1	Dodržujete zákony a nařízení ve všech státech, kde vaše společnost dodává produkty/služby? (Vybírací seznam)	<input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne
1.1.2	Splňujete všechny národní zákony a regulace ve všech závodech/pobočkách?	<input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne
1.1.3	Dodržujete zákony a nařízení, týkající se bezpečnosti, ve všech státech, kde vaše společnost dodává produkty/služby? (Vybírací seznam se zeměmi eon)	<input type="radio"/> Ano <input type="radio"/> Ne

Přehled požadovaných dotazníků

- Obrazovka „**DODATEČNÁ INFORMACE**“ zobrazuje stav a míru dokončení dotazníků.
- Po vyplnění všech požadovaných dotazníků klepněte na kartu „**DOKONČENÍ**“.

NE	DOTAZNÍKY	ZÁLOŽKA	VERZE	-	TYP INFORMAČNÍHO LISTU	STAV STRUKTURY	DOKONČENO (V %)	POSLEDNÍ ZMĚNA	NAPOSLEDY ZMĚNIL
1	BOQ Questionnaire	BOQ Questionnaire	1	⚠	Pokyny dodavatele	Online	76.36%	14.06.2019 10:25	Peter Black
2	HSE Questionnaire	HSE Questionnaire	1	✅	Pokyny dodavatele	Online	100%	14.06.2019 10:26	Peter Black

Červená: Nejsou vyplněna všechna povinná pole

Žlutá: Všechna povinná pole jsou vyplněna, některé volitelné informace chybí

Zelená: Všechna pole jsou vyplněna

Uzavření procesu náboru dodavatele – karta „FINALIZATION“

Buyer Information **Test_20190506_CS_Milan Potential**

PROFIL OSOBNÍ NASTAVENÍ FIREMNÍ KONTAKTY VÝROBNÍ ZÁVODY CERTIFIKÁTY DOKUMENTY BANKOVNÍ ÚČTY SPOLEČNOSTI DODATEČNÁ INFORMACE **DOKONČENÍ**

Skončit

DOKONČOVÁNÍ

Zakončete postup registrace kliknutím na tlačítko UKONČENÍ

VAROVÁNÍ: Data budou systémem přenesena až po klepnutí na tlačítko „Skončit“.

Děkujeme vám!

- Ukončete nábor dodavatele kliknutím na tlačítko „**Skončit**“
- V případě chybějících nebo nesprávných informací budou dotazníky zamítnuty a zaslány zpět.
- Pokud budou vaše informace ověřeny a schváleny, budete vyrozuměni prostřednictvím e-mailu. Poté obdržíte souhlas s přijímáním zakázek na produkty nebo služby v určitých skupinách materiálů.
- Těšíme se na dobrou spolupráci!

Kontakt

V případě otázek týkajících se náboru dodavatelů se obraťte na odpovědného objednatele společnosti E.ON.

Ohledně technických dotazů se obraťte na technickou linku dodavatele SynerTrade (+49-800-5893334) nebo na e-mail (support.eon@synertrade.com), komunikace je možná pouze v němčině a angličtině.

Děkujeme vám

e.on